

aprobată de C.A. ISJ GR
data 22.03.2018

Nr 1797/21.03.2018

COMPARTIMENTUL:

MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE
Comisia de mobilitate a ISJ Giurgiu

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

" REPARTIZAREA PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ A CADRELOR DIDACTICE
CALIFICATE
ÎN BAZA ART. 253 DIN LEGEA NR. 1/2011 "
COD P.O. - MRU-08

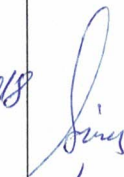
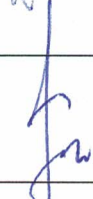
Exemplar nr_3

Data elaborării 5.03.2018

Data intrării în vigoare 22.03.2018

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu Compartimentul: MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE Comisia de mobilitate a ISJ Giurgiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ "Procedură privind repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate în baza art. 253 din legea nr. 1/2011, conform Metodologiei de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019	Nr.de ex.: 3
		Revizia: I Nr.de ex. : 3
		Pagina din 25
		Exemplar nr. :3
	COD P.O.- MRU-08	

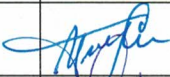
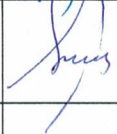
1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERAȚIUNEA	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	DATA	SEMNĂTURĂ
	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	Prof. Țincu Elena	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	5.03.2018	
1.2	VERIFICAT	Prof. Rențea Virginia	Inspector școlar general adjunct	5.03.2018	
1.3	APROBAT	Prof. Oprișan Gigi	Inspector școlar general	05.03.2018	

2.Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	EDIȚIA SAU DUPĂ CAZ REVIZIA ÎN CADRUL EDIȚIEI	COMPONENTA EDITATĂ/ REVIZUITĂ	MODALITATEA REVIZIEI	DATA LA CARE SE APLICĂ PREVEDERILE EDIȚIEI SAU REVIZIEI
	1	2	3	4
2.1	Ediția I	Repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate în baza art. 253 din legea nr. 1/2011	Conform legislației în vigoare	2017
2.2	Revizia I	Repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate în baza art. 253 din legea nr. 1/2011	Conform legislației în vigoare	2018
2.3				

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția

	Scopul difuzării	Nr. exemplare	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
3.1	Aprobare	3	Conducere	Inspector școlar general	Oprișan Gigi	05.03.2018	
3.2	Avizare	3	Conducere	Inspector școlar general adjunct	Rențea Virginia		
3.3	Avizare	3	Compartiment juridic	Jurist	Tropcea Mihai		
3.4	Aplicare	3	Managementul resurselor umane	Inspector școlar	Țincu Elena	eletronic	
3.5	Informare		Directorii unități de învățământ			Afisare pe site Sedinta	
3.6	Aplicare		Directorii unități de învățământ			scris electronic	
3.7	Evidență și arhivare		Comisia de control managerial intern	Conform deciziei	Audit Sfetcu Marian		

4. Scopul procedurii operaționale

4.1. Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate;

4.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;

4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;

4.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager, în luarea deciziei;

4.5. Stabilește sarcini a circuitului documentelor necesare acestei activități

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

- Cadrul legal, în care se desfășoară această etapă, este conform LEN 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, a Metodologiei-cadru de mișcare a personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019 și a calendarului de mobilitate, aprobate prin OMEN 5485/13.11.2017

Repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în baza art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare

Art. 51

(1) Cadrele didactice calificate, care au obținut media cel puțin 7 (șapte) la un concurs național unic de titularizare în învățământul preuniversitar în ultimii 6 ani și care sunt angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, pot fi repartizate, în ședință de repartizare organizată de inspectoratul școlar, pe perioadă nedeterminată în unitățile de învățământ în care sunt angajate, dacă postul didactic/catedra este vacant(ă) și are viabilitate, cu respectarea cumulativă a condițiilor generale și specifice din prezenta Metodologie.

(2) În situația în care un cadru didactic calificat angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a obținut cel puțin media 7 (șapte) la mai multe concursuri de titularizare în învățământul preuniversitar de stat, din sesiunile 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 sau 2017, repartizarea pe post didactic/catedră prevăzută la alin. (1) se realizează în baza celei mai mari medii de repartizare obținute de cadrul didactic în această perioadă, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e), cu respectarea cumulativă a condițiilor generale și specifice din prezenta Metodologie.

Art. 52

(1) Începând cu 1 septembrie 2018, poate fi repartizat, în ședință de repartizare organizată de inspectoratul școlar, pe perioadă nedeterminată în unitățile de învățământ în care este angajat, cadrul didactic calificat angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care, la data solicitării, îndeplinește cumulativ următoarele condiții specifice:

a) a fost repartizat sau i s-a prelungit durata contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2017-2018, la nivelul unui singur județ/municipiului București, pe un post didactic/catedră vacant(ă)/rezervat(ă) complet(ă), până la data începerii cursurilor anului școlar, conform Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2017-2018, aprobată prin ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5739/2016, cu modificările și completările ulterioare sau a fost angajat pe perioadă determinată pe o catedră completă de la data începerii cursurilor anului școlar 2017-2018, atât în baza deciziilor de repartizare emise de inspectoratul școlar, cât și în baza deciziilor interne emise la nivelul unităților de învățământ și se află în una din următoarele situații:

(i) a obținut cel puțin nota 7 (șapte) atât la proba scrisă, cât și la proba practică/orală sau inspecția specială la clasă la concursul de titularizare în învățământul preuniversitar de stat sesiunea 2012/cel puțin media 7 (șapte) la inspecțiile la clasă în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2012, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e), iar ulterior nu a obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri de titularizare în învățământul preuniversitar de stat;

(ii) a obținut cel puțin nota 7 (șapte) atât la proba scrisă, cât și la proba practică/orală sau inspecția specială la clasă la concursul de titularizare în învățământul preuniversitar de stat sesiunile 2013-2016/cel puțin media 8 (opt) la inspecțiile la clasă în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunile 2013-2016, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e), iar ulterior nu a obținut notă sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri de titularizare în învățământul preuniversitar de stat;

(iii) a obținut cel puțin nota 7 (șapte) atât la proba scrisă, cât și la proba practică/orală sau inspecția specială la clasă la concursul de titularizare în învățământul preuniversitar de stat sesiunea 2017/cel puțin media 8 (opt) dintre notele finale la inspecții și portofoliu, dar nu mai puțin de 7 (șapte) la fiecare dintre probele respective în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, pe parcursul anului școlar 2016-2017, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e);

b) a dobândit definitivarea în învățământ sau va dobândi definitivarea în învățământ până la data de 1 septembrie 2018;

c) solicită un post didactic/catedră, care nu a fost ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic, este constituit(ă) sau i se poate constitui în una sau mai multe unități de învățământ cu personalitate juridică, în care cadrul didactic este încadrat în anul școlar curent, este complet(ă),

sau are în componență cel mult 4 (patru) ore opționale, potrivit art. 30 alin. (2), este vacant(ă) și i se certifică viabilitatea.

d) respectă condițiile de ocupare a postului didactic/catedrei pe perioadă nedeterminată, conform prezentei Metodologii;

e) are avizele și atestatele necesare pentru ocuparea postului didactic/catedrei, conform prezentei Metodologii.

(2) Cadrul didactic calificat care îndeplinește condiția prevăzută la art. 51 alin. (1), precum și condițiile cumulative prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) și ocupă, de la data începerii cursurilor anului școlar, un post didactic/o catedră care necesită probe practice/orale beneficiază de repartizare pe perioadă nedeterminată în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, în unitatea/unitățile de învățământ în care este angajat și în condițiile în care:

a) a obținut rezultatul la proba practică/orală de minimum 7 (șapte)/admis din ultimii 6 ani în altă sesiune a concursului național de titularizare decât cea în care a obținut media de cel puțin 7 (șapte);

b) a ocupat postul didactic/catedra, până la data începerii cursurilor anului școlar 2017-2018, în baza unei probe practice/orale susținute în oricare dintre etapele mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar la care a obținut rezultatul de minimum 7 (șapte)/admis.

(3) Cadrul didactic calificat care îndeplinește condiția prevăzută la art. 51 alin. (1), precum și condițiile cumulative prevăzute la alin. (1) și ocupă, de la data începerii cursurilor anului școlar, un post didactic/o catedră în învățământul special în concordanță cu proba de concurs „Psihopedagogie specială” beneficiază de repartizare pe perioadă nedeterminată în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, în unitatea/unitățile de învățământ în care este angajat pe oricare din posturile didactice/catedrele vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată care necesită proba de concurs „Psihopedagogie specială”.

(4) Cadrele didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care au două sau mai multe specializări pot solicita repartizarea în condițiile alin. (1), începând cu data de 1 septembrie 2018 și pe catedre ocupat(e) în anul școlar curent constituite din două sau mai multe discipline, conform art. 30 alin. (2), în concordanță cu specializările dobândite potrivit Centralizatorului, în situația în care ponderea cea mai mare de ore în catedră o are disciplina pentru care cadrul didactic a susținut concursul sau disciplinele care constituie catedra au aceeași pondere, cu respectarea cumulativă a celorlalte condiții prevăzute la alin. (1) lit. a)-e).

(5) Catedrele vacante incomplete, indiferent de regimul de mediu, necesare pentru a se constitui o catedră vacantă din mai multe specializări și/sau în mai multe unități de învățământ, în vederea repartizării acestora pe perioadă nedeterminată cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în baza art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, se publică în lista posturilor didactice/catedrelor vacante sub același cod.

(6) În situația în care un post didactic/o catedră este solicitat(ă) de mai multe cadre didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care îndeplinesc cumulativ condițiile de repartizare prevăzute la alin. (1)-(4), prioritate la repartizarea pe post/catedră o are cadrul didactic cu domiciliul în localitatea în care solicită postul didactic/catedra, conform art. 1 alin. (3). În situația în care nici domiciliul nu conduce la departajare, atunci prioritate la repartizare are cadrul didactic cu nota/media cea mai mare în baza căreia se realizează repartizarea, conform art.

51 alin. (2). În cazul notelor/mediilor de repartizare egale, departajarea se realizează luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii:

a) gradul didactic;

b) nota/media cea mai mare obținută la gradul didactic sau la examenul de definitivare în învățământ;

c) media de departajare cea mai mare calculată conform anexei nr. 15;

d) media cea mai mare obținută la examenul de licență/absolvire a studiilor, respectiv media cea mai mare obținută la examenul de bacalaureat pentru absolvenții liceelor pedagogice.

(7) Cadrele didactice care se încadrează în prevederile alin. (1)-(4) se adresează, în scris, inspectoratelor școlare, prin depunerea unei cereri-tip, conform anexei nr. 3, însoțită de documentele prevăzute în aceasta, în perioada prevăzută de Calendar. Comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, constituită la nivelul inspectoratului școlar, verifică dosarele, întocmește lista finală care cuprinde cadrele didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1)-(4) și le repartizează în ședință, în perioada prevăzută în Calendar.

(8) În etapa de repartizare pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în baza art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi ocupate:

a) posturile didactice/catedrele care se vacantează și pe care pot reveni cadrele didactice titulare detașate în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate, conform art. 22 alin. (2), cadrele didactice pentru care s-a completat norma didactică, potrivit prevederilor art. 33 alin. (12), precum și cadrele didactice transferate pentru restrângere de activitate conform art. 41.

b) catedrele complete și incomplete solicitate pentru întregirea normei didactice, pe care nu s-au soluționat întregirile de normă didactică potrivit prevederilor art. 24 alin. (7);

c) posturile didactice/catedrele care se vacantează și pe care se pot realiza întregiri de normă didactică pentru cadre didactice titulare începând cu anul școlar următor.

(9) Eventualele contestații ale cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1)-(4) se depun, în scris, la inspectoratul școlar și se soluționează de consiliul de administrație al inspectoratului școlar, la datele prevăzute în Calendar. Contestația reprezintă plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Hotărârile consiliului

de administrație al inspectoratului școlar de soluționare a contestațiilor este definitivă și poate fi atacată numai la instanța de contencios administrativ competentă.

(10) După soluționarea contestațiilor, inspectorul școlar general emite decizia de repartizare pe perioadă nedeterminată începând cu 1 septembrie 2018, pentru personalul didactic validat de consiliul de administrație al inspectoratului școlar în condițiile prezentei Metodologii, cu precizarea unității de învățământ cu personalitate juridică, postului didactic/catedrei, nivelului de învățământ, limbii de predare și a regimului de mediu. În decizie nu se precizează viabilitatea postului didactic/catedrei, iar structura/structurile unităților de învățământ cu personalitate juridică se precizează numai în situația în care regimul de mediu al structurii/structurilor este diferit de regimul de mediu al unității de învățământ cu personalitate juridică. În baza deciziei de repartizare semnate de inspectorul școlar general, directorii unităților de învățământ încheie contractul individual de muncă pe perioadă nedeterminată, începând cu 1 septembrie 2018, cu personalul didactic repartizat, cu excepția cadrelor didactice debutante care nu au dobândit încă definitivarea în învățământ.

(11) Pentru cadrele didactice debutante, care nu au dobândit încă definitivarea în învățământ, repartizate în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, inspectorul școlar general emite decizia de repartizare pe un post/o catedră publicat(ă) pentru angajare pe perioadă nedeterminată începând cu 1 septembrie 2018. Cu aceste cadre didactice debutante directorul unității de învățământ încheie contractul individual de muncă pe o perioadă de cel mult un an școlar, urmând ca după ce acestea promovează examenul pentru definitivarea în învățământ, consiliul de administrație să modifice durata contractului individual de muncă din perioadă determinată în perioadă nedeterminată, în situația în care acești candidați promovează în termen de cel mult 6 (șase) ani de la ocuparea postului didactic/catedrei vacant(e) examenul pentru definitivarea în învățământ.

6. Calendarul de desfășurare a etapei de repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate în baza art. 253 din legea nr. 1/2011:

- a) Depunerea cererilor (anexa 3-Metodologie), însoțite de documentele cerute în acestea, de către cadrele didactice calificate care solicită repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate în baza art. 253 din legea nr. 1/2011 la ISJ Giurgiu conform graficului 3-12 aprilie 2018

Mărți 3.04.2018 10.04.2018	Interva 1 orar	Miercuri 4.04.2018 11.04.2018	Interva 1 orar	Joi 5.04.2018 12.04.2018	Interva 1 orar
Educatore	9-10	Socio-umane, Învățătoare	9-10	Matematică, Fizică, Chimie, Biologie	9-10
Română, Franceză, Engleză	10-11	Tehnice, Muzică, Desen	10-11	Educație fizică și sport, Religie	10-11

- b) Verificarea dosarelor de către comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar și consilierul juridic al inspectoratului școlar;
Zilele: 4,5,10,11,12 și 13 aprilie 2018

- c) Repartizarea cadrelor didactice conform prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, în ședință organizată de inspectoratul școlar

Termen: 16 aprilie 2018 - la sediul ISJ Giurgiu, de la ora 11 în ordinea alfabetică a disciplinelor

- d) Depunerea și înregistrarea contestațiilor la sediul inspectoratului școlar
Perioada: 16-17 aprilie 2018, interval orar 9-12

e) Soluționarea contestațiilor de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar;

Termen: 18 aprilie 2018

f) Emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare (Compartimentul Juridic, resurse umane și informatizare)

Perioada: 19-27 aprilie 2018

Deciziile se ridică personal, sub semnătură de primire, de la Compartimentul Juridic.

7. Documente necesare în cadrul mobilității de repartizare a personalului didactic conform art. 253 din LEN 1/2011

1) Cerere de repartizare a personalului didactic conform art. 253 din LEN 1/2011 adresată inspectorului școlar general

2) Coperta dosarului solicitantului

3) Adeverință emisă de unitatea școlară care atestă viabilitatea postului

4) Adresă unitatea școlară, transmisă inspectoratului școlar, privind acordul de repartizare cf. art.253 a cadrului didactic solicitant

8. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr.crt.	Compartimentul/postul (acțiunea/operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI	VII
1	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane- Țincu Elena	E, Apl.						
2	Președintele Comisiei de mobilitate- ISGA Rențea Virginia		V. Av.					
3	Inspector Școlar General-Oprișan Gigi			Ap				
4	Consilier Juridic-Tropcea Mihai				Av			
5	Management instituțional					Apl		
6	Directori unități școlare						I Apl	
7	Comisia de control managerial intern							Ev. Arh.

Aprobat, Presedintele CA. ISJ Giurgiu
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. Oprișan Gigi



Verifica/Avizat,
Presedintele Comisiei de mobilitate
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
Prof. Rențea Virginia

Elaborat,

INSPECTOR ȘCOLAR PENTRU
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,
Prof. Țincu Elena

AVIZAT,
OFICIUL JURIDIC
Tropcea Mihai

Nr. _____/_____ 2018

Se certifică exactitatea datelor Viza Oficiului Juridic

Inspector școlar pentru managementul resurselor umane _____

(numele și prenumele)

DOMNULE INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Subsemnatul(a) (inițiala
tatălui) _____

_____, născut(ă) la data de _____,

COD NUMERIC PERSONAL:

cu domiciliul în

localitatea _____

județul (sectorul) _____, strada _____ nr. _____, bloc _____,

sc. _____, ap. _____, TELEFON: _____, posesor al B.I./carte de identitate seria _____,

nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați repartizarea
în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată începând cu anul școlar 2018-
2019, pe postul didactic/catedra _____

_____ de la (unitatea/unitățile de
învățământ) _____

_____, localitatea _____

în baza următoarelor rezultate:

- în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

la concursul de titularizare, sesiunea 2012;

- în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

la concursul de titularizare, sesiunea 2013;

- în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

la concursul de titularizare, sesiunea 2014;

- în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

la concursul de titularizare, sesiunea 2015;

în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

la concursul de titularizare, sesiunea 2016;

- în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

la concursul de titularizare, sesiunea 2017;

- în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

_____ obținute la concursul de titularizare, sesiunea _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

_____,
la concursul de titularizare, sesiunea _____;

- în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

_____ obținute la concursul de titularizare, sesiunea _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

_____,
în data de _____ 2018.

Prezint următoarea situație:

1) Studii finalizate cu examen de absolvire/licență/bacalaureat:

în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

_____,
la concursul de titularizare, sesiunea 2016;

- în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

_____,
la concursul de titularizare, sesiunea 2017;

- în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

_____ obținute la concursul de titularizare, sesiunea _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

_____,
la concursul de titularizare, sesiunea _____;

- în baza notei la proba scrisă _____ la
disciplina _____

_____ obținute la concursul de titularizare, sesiunea _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba
practică/orală _____

_____,
în data de _____ 2018.

Prezint următoarea situație:

1) Studii finalizate cu examen de absolvire/licență/bacalaureat:

a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped.
etc. _____

_____,
Facultatea _____

_____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență,
universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de
masterat) _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția
_____ cu specializarea
principală _____

_____, secundară

_____, cu media la
examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare
_____;

b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped.
etc. _____

Facultatea _____

____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____
cu specializarea
principală _____

_____, secundară _____, cu media la
examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____;

c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de măști, Lic. Ped.
etc. _____

Facultatea _____

____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____
cu specializarea
principală _____

_____, secundară _____, cu media la
examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____.

2) După absolvirea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată/licență/masterat am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat, studii universitare de masterat), după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia)

specializarea _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.),
promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;
b) Instituția (Univ., Institutul, Academia)

_____specializarea_____

_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.),
promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;
c) Instituția (Univ., Institutul, Academia)

_____specializarea_____

_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.),
promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;
3) Am obținut definitivatul în anul _____, cu media _____, gradul II în anul _____, cu media _____, gradul I în anul _____, cu media _____, doctoratul în anul _____, la
specialitatea _____

4) În anul școlar 2017-2018 sunt încadrat(ă) cu contract pe perioadă determinată pe postul/catedra
de _____

_____ de
la _____

localitatea _____

5) La 1 septembrie 2017 am avut _____ ani întregi _____ vechime în învățământ.

6) Avize și atestate:

Tipul avizului de culte: _____

Tipul avizului de alternativă: _____

Tipul avizului unității de învățământ militar: _____

Atestat educație specială: Aviz IGP / ARR: Avizul liceului pedagogic:

7) Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul
Inspectorului Școlar _____, prin decizia nr. _____,
conform art. _____ din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și
completările ulterioare.

8) Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă)
în muncă.

9) Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de _____, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 233 și art. 234 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

(*) Se completează numai de cadrele didactice care au susținut probe practice/orale în cadrul concursului.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____ Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez în anul școlar curent sau un membru al comisiei județene de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar:

- 1) Copie de pe decizia de repartizare pe postul didactic de la unitatea/unitățile de învățământ la care funcționez ca angajat cu contract individual de perioadă determinată în anul școlar curent
- 2) Copie de pe buletinul/carte de identitate din care să reiasă domiciliul
- 3) Copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul)
- 4) Copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă/suplimentul la diplomă)
- 5) Copii de pe certificatele de grade didactice dobândite, respectiv avize și atestate
- 6) Adeverința de vechime în învățământ, în original
- 7) Copie a acordului Ministerului Educației și Naționale, inspectoratului școlar, întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul)
- 8) Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților
- 9) Avizul medical/adeverința medicală din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ, în original
- 10) Cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale

Nr. ____/____/____

**DOSAR PENTRU REPARTIZAREA PE PERIOADĂ
NEDETERMINATĂ A CADRELOR DIDACTICE CALIFICATE
ANGAJATE CU CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ PE
PERIOADĂ DETERMINATĂ,
ÎN BAZA ART. 253**

Numele și prenumele cadrului

didactic: _____

Specializarea/Specializările conform actelor de

studii: _____

Localitatea de domiciliu conform CI: _____

Grad didactic: _____ anul obținerii: _____/

Înscriș la examenul de Definitivat din 2018

Concurs titularizare din anul: _____ Disciplina de concurs:

cu nota Examen scris: _____ Inspectie la

clasa: _____ Media de repartizare: _____

Unitatea/unitățile de

învățământ: _____

Postul/Catedra:

_____ Nr.

ore: _____

Cod post: _____

Unitatea de învățământ cu personalitate juridică

Nr. _____/ _____

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta, se adeverește că domnul / doamna

CNP _____

postul/catedra _____
structură :

este repartizat/a pe
și are următoarea

UNITATEA/UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA CARE ESTE TITULATURA	DISCIPLINA POSTULUI / CATEDREI	Nr. ore TC	Nr. ore CDȘ	NIVELUL (primar gimnazi al liceal)	MEDIUL (rural/urban)	Anul scolar
						2017-2018
						2018-2019
Total ore:						

Viabilitatea postului / catedrei este de ani, structura catedrei și viabilitatea au fost aprobate în ședința consiliului de administrație al unității din data de _____

DIRECTOR,

L. S.

(Numele și prenumele/ Semnătura)

Antetul unității de învățământ
Nr. _____/_____

Către Inspectoratul Școlar al Județului Giurgiu,

În atenția președintelui Comisiei de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului școlar

Prin prezenta vă facem cunoscut că, în ședința Consiliul de administrație al _____ din data de _____ a/au fost analizată(e) solicitările unui număr de _____ cadre didactice referitoare la **transformarea contractului de munca din perioada determinată în perioada nedeterminată începând cu anul școlar 2018-2019**, conform prevederilor art. 253 din L.E.N.1/2011 și art.51-52 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul 2018-2019, aprobată prin OMEN nr.5485 /2017, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1. Solicitarea domnului/doamnei _____, (CNP _____), cadru didactic calificat, cu gradul definitiv (sau înscris pt a-l susține în 2018) repartizat pe postul didactic/catedra de ... (se completează datele referitoare la: specialitatea postului/disciplina/discipline, unitate/unități, localitate, județul etc), conform deciziei nr...../data....., emise de ISJ.GIURGIU privind obținerea **acordului** de trecere a contractului de munca din perioada determinată în perioada nedeterminată din anul școlar 2018-2019 și titularizarea pe postul didactic/catedra vacant(ă)/rezervat(ă), viabilă (nr minim 4 ani) de _____ format(ă) dintr-un număr de _____ ore (_____ ore TC+CDL și _____ ore CDS), nivelul _____, cu predare în limba _____, publicat(ă) cu codul _____ (doar pentru posturile publicate în aplicația TITULARIZARE 2018) în baza notei/mediei _____ obținute la Concursul din

anul ____ susținut la disciplina ____ și a calificativului parțial ____ pentru anul școlar 2018-2019.

Din adresa nr. ____ rezultă că domnul/doamna ____ a solicitat **și acordul** ____ (cealaltă unitate de învățământ, dacă este cazul) **pentru** postul didactic/catedra vacant(ă) de ____ formată dintr-un număr de ____ ore (____ ore TC+CDL și ____ ore CDS), nivelul ____, cu predare în limba ____, publicat(ă) cu codul ____ (doar pentru posturile publicate)

Se va continua cu una din variantele de mai jos și anume:

- varianta A. **aprobare** pentru posturile didactice și pentru catedrele **complete publicate** în TITULARIZARE 2018

- varianta B. **aprobare** pentru catedrele formate din ore în mai multe unități **publicate** în TITULARIZARE 2018;

- varianta D. **respingerea solicitării**

A. În urma analizei efectuate, consiliul de administrație a hotărât (cu ____ voturi "pentru", ____ voturi "împotrivă și ____ abțineri, dintr-un număr de ____ membri) **aprobarea** solicitării mai sus menționate a domnului/doamnei ____

B. În urma analizei efectuate, consiliul de administrație a hotărât (cu ____ voturi "pentru", ____ voturi "împotrivă și ____ abțineri, dintr-un număr de ____ membri) **aprobarea** solicitării mai sus menționate a domnului/doamnei ____ **sub rezerva obținerii acordului celeilalte/celorlalte unități.**

C. În urma analizei efectuate, consiliul de administrație a hotărât (cu ____ voturi "pentru", ____ voturi "împotrivă și ____ abțineri, dintr-un număr de ____ membri) **respingerea** solicitării mai sus menționate a domnului/doamnei ____, din următoarele motive:

1. _____
2. _____

Anexă, în original:

- adeverința care dovedește înscrierea candidatului la examenul de definitivat 2018(unde este cazul)
- raport statistic privind evoluția numărului de elevi/clasă/ numărul de clase în următorii patru ani școlari (2018-2022)-
- adresa unității de învățământ către Isj.Giurgiu prin care se stabilește ca postul/catedra este vacantă, viabilă ,completă și se propune pentru ocupare cf. Art. 253 din L.E.N.1/2011;

Anexă, în copie, certificată "conform cu originalul":

- solicitarea adresată conducerii unității de învățământ;

- adresa de comunicare a deciziei de repartizare pentru anul școlar 2017-2018;
- copie a contractului individual de muncă pe anul școlar 2017-2018;
- adeverință privind calificativul parțial pentru anul școlar 2017-2018;
- certificatele de obținere a gradelor didactice
- procesul-verbal al ședinței consiliului de administrație în care au fost analizate solicitările;
- adresa unității de învățământ prin care se comunică petentului soluția dată de consiliul de administrație;
- adresa/adresele transmise de celelalte unități la care cadrul didactic a depus solicitări (dacă este cazul);
- raport statistic privind evoluția numărului de elevi/clasă/ numărul de clase în următorii patru ani școlari (2018-2022)-
- adresa unității de învățământ către Isj.Giurgiu prin care se stabilește ca postul/catedra este vacantă, viabilă ,completă și se propune pentru ocupare cf. Art. 253 din L.E.N.1/2011;

DIRECTOR,

L. S.

(Numele și prenumele/ Semnătura